**AÇIKLAMALAR**

**Koçluk çalışmasında görev alan tüm öğretmenler yaptıkları çalışmalar için “öğrenci koçluk dosyası” adında bir dosya oluşturarak tüm çalışmaları orada dosyalamakla yükümlüdürler.**

1. **Öğrenci Koçluk Sözleşmesi** (Koçluk çalışması başladığında doldurulacak, doldurulması zorunlu)
2. **Aylık Öğrenci Takip Çizelgesi** (Aylık öğrencilerle yapılan görüşmeler sonunda doldurulacak, doldurulması zorunlu)
3. **Aylık Veli Takip Çizelgesi** (2 ayda bir velilerle yapılan görüşmeler sonunda doldurulacak, doldurulması zorunlu)
4. **Öğrenci Hedef ve Eylem Planı** (Çalışmanın başladığı ay doldurulacak, doldurulması zorunlu)
5. **Aylık Değerlendirme Raporu** (Ay sonunda doldurulacak, her öğrenci için ayrı ayrı doldurulmayacak olup sadece bir tane doldurulacak, doldurulması zorunlu)
6. **Dönemlik Değerlendirme Raporu** (Dönem sonunda doldurulacak, her öğrenci için ayrı ayrı doldurulmayacak olup sadece bir tane doldurulacak, doldurulması zorunlu)
7. **Yıllık Değerlendirme Raporu** (Yıl sonunda doldurulacak, her öğrenci için ayrı ayrı doldurulmayacak olup sadece bir tane doldurulacak, doldurulması zorunlu)
8. **Öğrenci Yaşam Çemberi** (Öğretmene koçluk çalışmasında yardımcı olacak bir formdur. Koç öğretmen istediği zaman öğrenciye uygulayabilir, doldurulması zorunlu değil)
9. **Öğrenci Başarı Çemberi** (Öğretmene koçluk çalışmasında yardımcı olacak bir formdur. Koç öğretmen istediği zaman öğrenciye uygulayabilir, doldurulması zorunlu değil)
10. **Öğrenci Ders Çemberi** (Öğretmene koçluk çalışmasında yardımcı olacak bir formdur. Koç öğretmen istediği zaman öğrenciye uygulayabilir, ders kutuları boş olduğundan öğretmen değerlendirmek istediği dersleri kutucuklara yazarak öğrencinin kendini değerlendirmesini isteyebilir, doldurulması zorunlu değil)

**Bir öğretmeni unutulmaz yapan şey;**

**“ Öğrencisinin yüreğine dokunmasıdır… ”**

**İyi Çalışmalar Dileriz…**

**REHBERLİK SERVİSİ**

**VEHBİ DİNÇERLER FEN LİSESİ**